Comune di Petralia sottana
(Prov. Palermo)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LE FUNZIONI DI ASSISTENTE SOCIALE PER MEZZO DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER ANNI 1

In esecuzione della determinazione del responsabile dell'Area Socio Assistenziale FF. n.94 del 08/07/2013

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Petralia Sottana deve procedere all'affidamento di un incarico professionale per le funzioni di **Assistente Sociale da svolgere nel Comune di Petralia Sottana** per mezzo di contratto di lavoro autonomo, per un periodo di **Anni 1 con decorrenza presunta dalla data di stipula del disciplinare (01/08/2013) e per 18 ore settimanali**, per mezzo di Contratto di Lavoro Autonomo.

I termini, le modalità e le condizioni per l'espletamento dell'incarico sono riportate nel disciplinare d'incarico, approvato con determina n. 94 del 08/07/2013 dell'Area Socio Assistenziale.

Al professionista incaricato sarà corrisposto un compenso mensile e complessivo di €. 1.200,00 comprensivo di IVA, se dovuta, da liquidare a presentazione di fattura fiscale.

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso del: diploma di laurea triennale in scienze del servizio sociale o del diploma universitario in scienze sociali di cui all'art. 2 L.23.03.1993, n. 84 e successive modifiche e integrazioni o diploma di assistente sociale ai sensi del D.P.R. 15.01.1987, n. 14 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dell'iscrizione all'Albo Professionale, istituito ai sensi dell'art.33 della legge n.84/93.

Gli interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione in carta libera, indirizzata al Comune di Petralia Sottana C.so P. Agliata n. 50 , entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 24/07/2013, pena l'esclusione**

Nella domanda, debitamente sottoscritta e corredata da copia di valido documento di riconoscimento, i candidati, oltre ad indicare le proprie generalità complete anche di recapito telefonico, debbono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

1. luogo e data di nascita
2. il possesso della cittadinanza italiana
3. il godimento dei diritti politici;
4. le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'inesistenza di condanne e procedimenti penali;
5. l'idoneità fisica all'espletamento dell'incarico;
6. l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione .

Nella domanda, inoltre, deve essere resa espressa dichiarazione di aver preso visione dello schema di disciplinare d'incarico e di accettare le norme , condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate .

Non potrà partecipare alla selezione chi in atto è dipendente da cooperative appaltatrici di servizi nel Comune di Petralia Sottana ove il professionista dovrà prestare la propria attività, o comunque chi dovesse trovarsi in una situazione di incompatibilità, anche sopravvenuta, nell'espletamento delle proprie funzioni in violazione del codice deontologico degli assistenti sociali .
L'inesistenza di tali ipotesi dovrà essere dichiarata ai sensi del D.P.R. 445 /2000, pena la esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda.
Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a. il titolo di studio richiesto dall'avviso .Tale titolo deve contenere l'indicazione della votazione conseguita o essere accompagnato da apposito certificato indicante la votazione.

b. Il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate.

c. Il titolo di studio, di servizio, ed in genere tutta la documentazione e certificazione che i concorrenti ritengono utile e ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti, e per la formazione della graduatoria ai sensi del presente avviso.

E' consentito, in alternativa a tutta la documentazione di cui ai precedenti punti a) b) c), presentare una dichiarazione unica sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/00, in cui siano riportate tutte le indicazioni contenute nei documenti sostituiti, con allegata copia di valido documento di riconoscimento.

Si raccomanda in caso ci si voglia avvalere di tale facoltà, di indicare analiticamente, dettagliatamente e con la massima precisione i titoli ed i punteggi conseguiti ai fini della valutazione.
In difetto di tali precise indicazioni, l'Amministrazione non potrà procedere alla valutazione dei titoli dichiarati.

La selezione di cui al presente avviso avverrà sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli e conseguente attribuzione dei seguenti punteggi:

A) Titolo di studio specificamente richiesto:

Votazione conseguita	**da 66 a 70**	**punti 2**
"	**da 71 a 80**	**punti 4**
"	**da 81 a 90**	**punti 6**
"	**da 91 a100**	**punti 8**
"	**da 101 a 110 lode**	**punti 10**

B) Anzianità di iscrizione all' Albo professionale:
Punti **1** per ogni anno, o frazione superiore a 6 mesi, di iscrizione, fino ad un massimo di **5** punti.

C) Titoli di servizio:
Servizio prestato presso le pubbliche Amministrazioni con mansioni della qualifica professionale di assistente sociale: **Punti 1** per ogni semestre, o frazione superiore a 3 mesi, fino ad un massimo di **punti 22**.Non saranno valutati i servizi prestati inferiori a mesi tre.

D) Curriculum formativo e professionale:
Nel curriculum sono valutate le attività e le esperienze professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già compresi nelle altre categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito e specifiche rispetto all'incarico da conferire.

I complessivi punti per il curriculum saranno così attribuiti:

a. partecipazione a corsi (di perfezionamento, di formazione professionale, ecc.) post diploma presso Istituti universitari o altri Enti riconosciuti, **di durata almeno di 30 ore**: **punti 1** per ogni corso, fino ad un massimo di **4 punti**.

b. partecipazione a corsi di formazione, congressi, convegni, seminari, anche come relatori o docenti: **punti 0,5** per ogni attestato di partecipazione, fino ad un massimo di **punti 2**.

c. possesso di titolo di studio superiore (laurea anni 3 +2) relativo alla professionalità richiesta: **punti 4**.

d. possesso di titolo di specializzazione relativo alla professionalità richiesta (master universitari di durata biennale o dottorato di ricerca o scuola di specializzazione universitaria): **punti 3**

All'esame delle domande e dei titoli pervenuti provvederà la Commissione presieduta dal Segretario Comunale dell'Ente. Il verbale della Commissione con l'indicazione del candidato prescelto verrà pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito www.comune.petraliasottana.pa.it

La graduatoria della selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione dei titoli.
A parità di punteggio sarà preferito il più giovane di età.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura di selezione.
Il Comune di Petralia Sottana, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. informa che tratterà i dati raccolti esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti il servizio e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.
Il presente avviso sarà pubblicato presso l'albo on-line del Comune di Petralia Sottana e visionabile assieme al disciplinare d'incarico sul sito www.comune.petraliasottana.pa.it

Il suddetto disciplinare, in ogni caso potrà essere ritirato presso il Comune di Petralia Sottana – Ufficio Servizi Sociali tel.0921/684337 – 0921/684317- Fax. 0921-680214.

Petralia Sottana , lì _____-.

Responsabile Area Socio Assistenziale f.f.
(Donata Farinella)